

1. С чего начать?

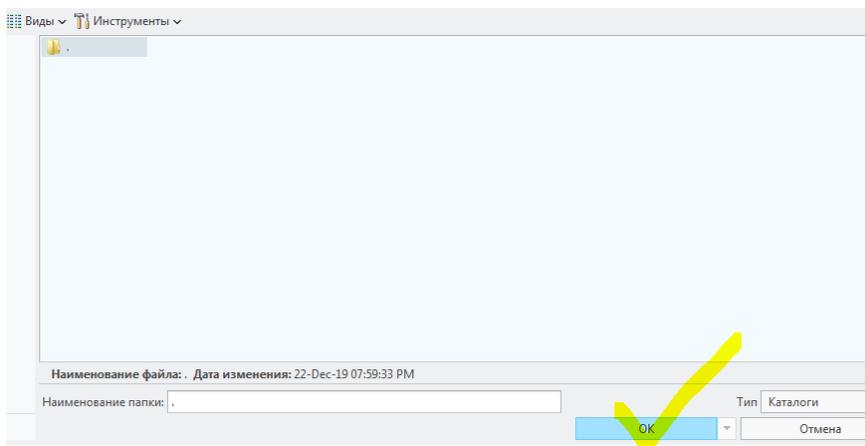
1. Выбрать рабочую папку:

Указать на папку, куда хотите постоянно сохранять файлы и нажать ОК.

Лучше иметь для работы постоянное место на диске.

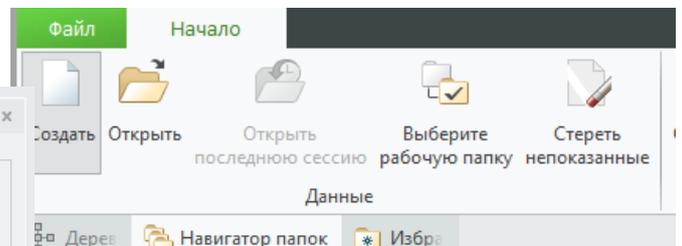
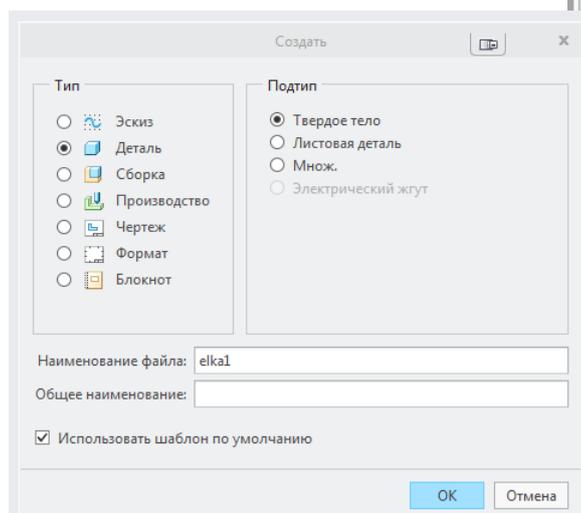
! ПУТЬ К ПАПКЕ **НЕ ДОЛЖЕН**
СОДЕРЖАТЬ КИРИЛИЦУ!

Например: C:\Мои документы\3D – не годится.



Куда делись
мои файлы?
- При выборе
рабочей папки
файлы
не видны!

2. Открыть существующий файл или создать новый файл.
3. Выбрать тип файла, прописать его имя (латиницей)



! Обратите внимание, что **НА ДИСКЕ**
ЭТОТ ФАЙЛ ПОЯВИТСЯ ТОЛЬКО
ПОСЛЕ СОХРАНЕНИЯ ДЕТАЛИ В
ПРОЦЕССЕ ЕЕ СОЗДАНИЯ!

